



Rejoignez Apprentis d'Auteuil et faites la différence !

Vous souhaitez vous engager dans une mission bénévole enrichissante et utile ? Apprentis d'Auteuil recherche des bénévoles passionnés pour soutenir ses équipes et contribuer à la cause des enfants, des jeunes et des familles. Quel que soit votre profil, vous pouvez nous rejoindre pour une heure par semaine, par mois, ou plus ! Ensemble, faisons une différence durable.

Mission Bénévole (H/F) en Convention de bénévolat

Lieu : Collège Ste Claire, 12 route de Bordeaux - 82170 DIEUPENTALE

Intitulé de la mission : en complémentarité de l'actuelle documentaliste : animation du Centre de Documentation et d'Information (CDI) du collège Ste Claire

Je co-anime le Centre de Documentation et d'Information du collège Ste Claire

Le collège Sainte Claire :

Situé à 20 km de Montauban sur la commune de Dieupentale, le Collège Sainte-Claire a ouvert ses portes en septembre 2020. Ce collège, d'une capacité de 195 élèves et 60 places d'internat, accueille les jeunes de la 6ème à la 3ème en enseignement général.

Le collège Sainte-Claire est un établissement attentif au bien-être de chaque jeune, dont les modalités d'organisation innovantes facilitent les apprentissages. Il mobilise toutes les parties prenantes dans une alliance éducative centrée sur le jeune, enseignant le vivre ensemble et l'accueil de la différence.

Ce collège est un lieu de travail, d'apprentissage, mais aussi de relations, d'engagements et de découvertes. Nous y accueillons des jeunes aux parcours variés, avec leurs forces, leurs fragilités et leurs élans parfois inattendus. C'est cela qui rend notre mission si vivante et si essentielle.

Au collège Ste Claire, nous croyons que la réussite n'a pas un seul visage. Réussir, c'est obtenir un diplôme, bien sûr, mais c'est aussi apprendre à se relever, à coopérer, à oser prendre la parole et à se dépasser dans un projet collectif.

Votre mission : co-gérer et co-animer le centre de documentation et d'information (CDI) du collège

Vos responsabilités :

- Sensibiliser les élèves à la recherche documentaire.
- Collecter, organiser, agencer et mettre à disposition des ressources documentaires.
- Aider les élèves à devenir autonomes dans leurs recherches documentaires et à développer leur esprit critique.
- Gérer le CDI (logiciel à disposition) : prêts, retours, rangement, etc.

Interventions régulières sur une année scolaire :

- Interventions une à deux fois par semaine, de façon régulière : mêmes types de jours, mêmes créneaux horaires.
- Nombre d'heures : entre 3 et 14h par semaine (modulable)
- Hors vacances scolaires.

Jours et horaires proposés :

- Horaires flexibles en fonction des disponibilités de la personne
- Besoins ciblés :
 - Lundi et/ou mardi et/ou jeudi de 11h30 à 14h30
 - Et/ou mercredi 9h-15h ou 9h-16h

Nos attentes :

- Vous savez utiliser les technologies de l'information.
- Vous aimez chercher et trouver.
- Vous êtes organisé.
- Vous pouvez vous engager sur une période déterminée de façon régulière.

Nous mettons à votre disposition :

- Un parcours d'intégration sera proposé pour rencontrer les équipes et les élèves.
- Un référent sera nommé pour vous accompagner dans cette mission.
- Un tutorat sera mis en place pour l'appropriation du logiciel et des équipements.
- Un bel espace de 70m² en rez-de-jardin, équipé d'espaces de travail individuel ou collaboratif : tables et chaises, d'un coin lecture, de 4 ordinateurs, et de livres/magazines/journaux/ouvrages littéraires.
- Accès PMR au CDI.

Début de la mission :

- Janvier 2026

Rejoignez-nous et faites partie d'une équipe qui fait la différence dans la vie des collégiens et des familles. Ensemble, nous pouvons créer un environnement meilleur pour tous.